

ДОГОВОР ПРИСОЕДИНЕНИЯ ПО ВОЗМЕЗДНОМУ ОКАЗАНИЮ УСЛУГ ОБЩЕСТВОМ С ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ПРОФИГРУП»

Утверждено приказом
исполнительного директора ОДО «Профигруп»
от 22.01.2016 № 9-ОД

Настоящий договор (далее — договор) заключается в соответствии со ст. 398 Гражданского кодекса Республики Беларусь (далее — ГК) между Обществом с дополнительной ответственностью «Профигруп», именуемым в дальнейшем Исполнитель, в лице начальника управления развития, обслуживания и продаж интернет-проекта Prasa.by Пушкарёвой С.В., действующей на основании доверенности № 7 от 04.01.2016, и Заказчиком (совместно именуемыми Стороны), который изъявил желание приобрести информационные, рекламные и иные услуги, предоставляемые посредством портала предложений на рынке труда Prasa.by (далее — портал), и принимает утвержденные Исполнителем условия договора в целом без каких-либо оговорок.

1. Порядок заключения договора

1.1. Договор заключается в простой письменной форме путем обмена документами в соответствии с п. 2 ст. 404 ГК, а также путем совершения сторонами конклюдентных действий в соответствии с п. 3 ст. 408 ГК.

1.2. Исполнитель утверждает договор и размещает его на интернет-сайте Исполнителя по адресу <https://prasa.by> (далее — сайт).

1.3. Размещение договора в Интернете в соответствии с п. 1.2 не является публичной офертой и не влечет обязанность Исполнителя заключить договор с каждым, кто к нему обратится.

1.4. Публичное размещение договора на портале Исполнителя в соответствии с п. 1.2 является действием Исполнителя по ознакомлению Заказчика с утвержденными условиями договора присоединения, то есть с условиями оказания Исполнителем информационных, рекламных и иных услуг посредством портала, и информированию потенциальных Заказчиков о том, что услуги оказываются Исполнителем исключительно на основании договора и никак иначе.

1.5. Заказчик выражает свою волю на присоединение к условиям договора (совершает акцепт), в том числе подтверждает свое ознакомление с условиями договора, одним из следующих способов (либо их совокупностью):

– путем направления Исполнителю нарочным, почтовой, факсимильной, телеграфной, телетайпной, электронной или иной связью (в том числе по e-mail) подписанного и заверенного печатью Заказчика счета на оплату (далее — счет), который выставляется в порядке, указанном в разделе 3 договора;

– в соответствии с п. 3 ст. 408 ГК — путем оплаты Заказчиком счета.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель оказывает Заказчику информационные, рекламные и иные услуги в объеме и на условиях, предусмотренных одним из тарифных планов, и/или отдельные услуги, с содержанием которых можно ознакомиться на сайте, а Заказчик оплачивает эти услуги.

2.2. Услуги оказываются посредством портала в сети Интернет.

2.3. Rrasa.by является одновременно и программой для ЭВМ, и базой данных, права на которые принадлежат Исполнителю и не передаются Заказчику. Обозначения rrasa и rrasa.by являются зарегистрированными в Республике Беларусь товарными знаками, права на которые принадлежат Исполнителю и не передаются Заказчику.

3. Порядок оказания услуг

3.1. Заказчик проходит процедуру регистрации на портале Исполнителя (создание учетной записи пользователя портала и ее активация) или входит на портал под своей учетной записью (если он уже зарегистрирован). Поля, помеченные «*», обязательны для заполнения. Исполнитель вправе проверить предоставленную Заказчиком информацию (потребовать ее подтверждения).

3.2. После регистрации и/или входа на портал Заказчик самостоятельно создает на портале заказ в пункте меню «Купить» или с помощью Исполнителя. Заказчик выбирает услугу(и), срок оказания и предоставляет иную запрашиваемую Исполнителем информацию. Поля, помеченные «*», обязательны для заполнения. Ответственность за правильность и достоверность указанных данных несет Заказчик. Исполнитель вправе проверить предоставленную Заказчиком информацию (потребовать ее подтверждения).

3.3. На основании предоставленной Заказчиком информации Исполнитель выставляет Заказчику счет на оплату (п. 3.4 договора).

3.4. Стороны пришли к соглашению, что счет формируется на портале автоматически с использованием программно-технических средств и что используемые на нем сканированные или факсимильные воспроизведения подписи уполномоченного представителя Исполнителя и печати Исполнителя являются аналогами собственноручной подписи и печати.

Заказчик вправе запросить у Исполнителя оригинал счета, выполненного на бумажном носителе, заверенного подписью уполномоченного представителя и печатью Исполнителя.

3.5. Заказчик самостоятельно активирует в пункте меню «Счета организации» заказанный объем услуг в течение 10 (десяти) дней со дня оплаты счета, если Стороны не договорились об ином порядке и/или сроке активации.

Днем оплаты счета считается день поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя и предоставления банком Исполнителя и/или Заказчиком сведений, позволяющих идентифицировать платеж Заказчика, или получения Исполнителем соответствующего уведомления от авторизированной платежной системы (системы электронных платежей).

При пропуске Заказчиком срока, установленного настоящим пунктом, и изменении у Исполнителя цен на услуги Исполнитель по истечении срока для активации услуги вправе выставить Заказчику счет на доплату.

3.6. Заказчик вправе пользоваться услугой, предоставляемой Исполнителем, с любого устройства, подключенного к сети Интернет и соответствующего требованиям, описанным в п. 6.4 договора.

3.7. Исчисление срока оказания услуги начинается с момента активации заказанного объема услуг (п. 3.5 договора).

3.8. По истечении срока оказания услуги, исчисленного в соответствии с п. 3.7 договора, обязательства Исполнителя считаются выполненными в полном объеме вне зависимости от факта использования Заказчиком возможностей, предусмотренных соответствующим тарифным планом, отдельными услугами. Оказание услуг на другой период не переносится, их стоимость Заказчику не возвращается.

3.9. При возникновении любых технических или организационных проблем при входе на портал и/или в работе портала Заказчик может обратиться к Исполнителю по телефонам, указанным на портале по адресу <https://praca.by/contacts/>, с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00, либо отправив Исполнителю заполненную на портале по адресу <https://praca.by/feedback/> форму или письмо на электронный адрес moderator@praca.by (круглосуточно). Информационная и техническая поддержка будет оказана Заказчику Исполнителем с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. оказать услугу надлежащим образом в соответствии с условиями договора, Правилами размещения вакансий и резюме (<https://praca.by/info/pravila-razmeschenija-vakansij-i-rezjume/>), Пользовательским соглашением (<https://praca.by/info/polzovatelskoe-soglashenie/>);

4.1.2. предпринимать технические и организационные меры для обеспечения конфиденциальности информации, предоставленной Заказчиком при регистрации и дальнейшем использовании портала.

Доступ третьим лицам к вышеуказанной информации обеспечивается исключительно в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

4.1.3. размещать в блоге портала Praca.by в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня уведомление о невозможности доступа к portalу в связи с плановым обслуживанием. Приостановка оказания услуг в данном случае не считается виновными действиями Исполнителя, связанными с ненадлежащим оказанием услуг.

Исполнитель вправе осуществлять плановое обслуживание портала в любое время при соблюдении обязанности, установленной абзацем 1 настоящего пункта, но не более 8 (восемью) часов в месяц.

В случае осуществления планового обслуживания портала более 8 (восьюми) часов в месяц Исполнитель продлевает срок оказания услуги на период, превышающий установленную норму, по желанию Заказчика, выраженному в течение 3 (трех) рабочих дней со дня обнаружения факта превышения посредством письменного обращения к Исполнителю или размещения соответствующего уведомления на портале по адресу <https://praca.by/feedback/>. Пеня в данном случае с Исполнителя не взыскивается;

4.1.4. предоставить Заказчику акт приема-передачи оказанных услуг.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. в одностороннем порядке изменить тарифные планы, отдельные услуги, изменить (дополнить) условия договора. Данные изменения вступают в силу с момента их утверждения Исполнителем. Утвержденная новая редакция договора размещается на портале по адресу <https://praca.by/info/dogovor/>;

4.2.2. в случае нарушения Заказчиком условий договора, Пользовательского соглашения, Правил размещения вакансий и резюме приостановить оказание услуг до устранения нарушений. Заказчику направляется предупреждение на указанную им при регистрации электронную почту и предоставляется срок на устранение указанных в предупреждении нарушений, равный 3 (трем) рабочим дням. При этом перерасчет оплаты не производится;

4.2.3. расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, заблокировав учетную запись Заказчика без права восстановления, в случае существенного нарушения Заказчиком договора, Пользовательского соглашения, Правил размещения вакансий и резюме. При этом перерасчет и возврат предварительной оплаты Заказчику не производится.

Существенными нарушениями признаются в том числе нарушение п. 4.6 договора, неустранение Заказчиком нарушений в срок, установленный п. 4.2.2 договора, неоднократное (2 (два) раза и более) совершение Заказчиком нарушений в течение срока действия настоящего договора, иные случаи, предусмотренные Пользовательским соглашением, Правилами размещения вакансий и резюме.

Исполнитель направляет по электронной почте в адрес Заказчика уведомление об одностороннем расторжении договора с указанием причин и даты расторжения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня обнаружения нарушений;

4.2.4. не оказывать услугу Заказчику, платеж которого невозможно идентифицировать, до предоставления Заказчиком (банком Исполнителя, авторизированной платежной системой (системой электронных платежей)) сведений, позволяющих это сделать;

4.2.5. использовать средства индивидуализации Заказчика (п. 4.5.3 договора) на портале в сети Интернет в рекламных и демонстрационных целях в интересах Заказчика. Все права на объекты интеллектуальной собственности Заказчика и/или третьих лиц остаются у соответствующих правообладателей. Исполнитель также вправе потребовать документы, подтверждающие права

Заказчика на используемые им на портале объекты интеллектуальной собственности.

4.3. Исполнитель не предоставляет каких-либо услуг по индивидуальной настройке аппаратного и программного обеспечения Заказчика ни удаленно, ни по месту нахождения Заказчика.

4.4. Заказчик обязуется:

4.4.1. соблюдать требования законодательства Республики Беларусь о рекламе при размещении вакансий на портале;

4.4.2. выполнить принятые на себя по договору, Пользовательскому соглашению, Правилам размещения вакансий и резюме обязательства надлежащим образом;

4.4.3. предоставить достоверные сведения, необходимые для регистрации на портале, создания счета и дальнейшего использования портала в запрашиваемом Исполнителем объеме;

4.4.4. активировать в разделе «Счета организации» заказанный объем услуг в течение 10 (десяти) дней со дня оплаты счета или в иной срок, согласованный Сторонами, если Стороны не договорились об ином порядке активации;

4.4.5. подписать и вернуть Исполнителю акт приема-передачи оказанных услуг (далее — акт) или предоставить мотивированный отказ от его подписания в течение 5 (пяти) календарных дней с момента предоставления акта Исполнителем.

При несоблюдении Заказчиком обязанности, предусмотренной настоящим подпунктом договора, услуга считается оказанной Исполнителем надлежащим образом и принятой Заказчиком.

4.5. Заказчик вправе:

4.5.1. пользоваться предоставляемой Исполнителем услугой в соответствии с условиями договора, Пользовательским соглашением, Правилами размещения вакансий и резюме;

4.5.2. отказаться от договора в одностороннем порядке при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов с обязательным письменным уведомлением Исполнителя не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения договора.

В случае одностороннего отказа от исполнения договора сумма предварительной оплаты, внесенная Заказчиком, подлежит перерасчету и возврату за вычетом фактически понесенных Исполнителем расходов.

По операциям, совершенным Заказчиком с использованием банковских пластиковых карточек, электронных денег, возврат денежных средств Заказчику в наличной форме не предусмотрен;

4.5.3. при использовании портала поместить в личном кабинете в определенных для этого местах принадлежащие ему на законных основаниях товарный знак (знак обслуживания), логотип, фирменное наименование и другие средства индивидуализации.

4.6. Заказчику запрещается создавать копии баз вакансий и резюме, страниц работодателей, контактов, передавать на возмездной и/или

безвозмездной основе право доступа к оплаченному объему услуг, воспроизводить, распространять (публиковать, размещать на интернет-сайтах, осуществлять рассылку по электронной почте, копировать, передавать третьим лицам) в коммерческих и/или некоммерческих целях предоставляемые Исполнителем в рамках договора информацию и материалы, создавать на ее основе информационные продукты, а также использовать эту информацию каким-либо иным образом, кроме как для собственного потребления. Все вышеперечисленные запреты и ограничения относятся и к мобильным приложениям Prasa.by.

5. Стоимость услуги и порядок расчетов

5.1. Стоимость услуг по договору определяется в счетах на оплату, выставляемых Исполнителем, которые являются протоколом согласования цен.

5.2. Оплата услуг осуществляется в белорусских рублях в порядке 100%-ной предоплаты в сроки, указанные в счете на оплату.

При оплате счета Заказчик обязан в назначении платежа указывать номер счета в целях идентификации его платежа.

5.3. Оплата услуг, оказываемых Исполнителем, принимается от Заказчика в безналичной форме платежным поручением на расчетный счет Исполнителя.

5.4. Исполнитель имеет право не оказывать услугу, если Заказчик не произвел 100%-ную предоплату счета либо оплатил счет с пропуском срока, указанного в счете.

5.5. Если Исполнитель не воспользовался своим правом, предусмотренным п. 5.4 договора, и оказал услугу Заказчику в соответствии с выставленным Заказчику счетом, такая услуга подлежит оплате Заказчиком не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором Исполнитель начал оказывать услугу, если иной порядок расчетов и сроки оплаты не согласованы Сторонами в счете.

6. Отказ от гарантии. Ограничение ответственности

6.1. Заказчик соглашается с тем, что Исполнитель не эксплуатирует и не контролирует сеть Интернет, не является интернет-провайдером, поэтому предоставляет Заказчику услугу в том виде, который объективно возможен на момент предоставления услуги.

6.2. Заказчик гарантирует, что он обладает необходимыми полномочиями на заключение настоящего договора.

6.3. Заказчик гарантирует достоверность и полноту предоставленных сведений, необходимых для создания учетной записи и дальнейшего использования портала.

6.4. Исполнитель не несет ответственности за надлежащее оказание услуги в случае, если аппаратное и программное обеспечение Заказчика не соответствует следующим характеристикам:

6.4.1. процессор с частотой минимум 1,5 ГГц, 1 Гб ОЗУ;

6.4.2. монитор с разрешением от 1024×768 пикселей;

6.4.3. скорость интернет-соединения от 256 Кб/с;

6.4.4. операционная система Microsoft Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 или OS X 10.11;

6.4.5. браузеры Mozilla Firefox, Opera или Google Chrome последней или предпоследней выпущенной версии, Internet Explorer 9 или новее;

6.4.6. JavaScript и cookies в браузере включены.

6.5. Исполнитель не несет ответственности за невозможность надлежащего оказания услуги Заказчику по каким-либо не зависящим от него причинам, включая нарушение работы линий связи, неисправность оборудования, невыполнение обязательств поставщиков доступа к сети Интернет и иных связанных с Интернетом услуг и т.п., а также вследствие виновных действий Заказчика.

6.6. Исполнитель не несет ответственности за достоверность информации, размещенной на портале, а также за возможные убытки Заказчика или третьих лиц, возникшие в связи с ее использованием.

6.7. Исполнитель не дает Заказчику никаких гарантий того, что любые предложения, сделанные пользователям портала либо путем размещения вакансий на портале, либо с использованием откликов, предложений, контактов, находящихся в базе данных портала, будут получены, просмотрены и/или рассмотрены пользователями портала или хотя бы одним из них.

6.8. Исполнитель гарантирует 99,5 % доступности (работоспособности) портала в месяц, без учета времени, необходимого для его планового обслуживания, предусмотренного п. 4.1.3 договора, и несет ответственность за соблюдение сроков оказания услуг лишь в пределах этой гарантии.

7. Ответственность Сторон

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь и договором.

7.2. Заказчик несет полную ответственность за достоверность и полноту сведений, предоставленных им для создания учетной записи и дальнейшего использования портала.

7.3. Заказчик полностью ответственен за сохранность логина и пароля для входа на портал.

7.4. Исполнитель не несет ответственности и не возмещает Заказчику убытки, возникшие по причине несанкционированного доступа третьих лиц и/или использования информации, предоставленной Заказчиком при регистрации и дальнейшем использовании портала, по причинам, не зависящим от Исполнителя.

7.5. В случае несвоевременной оплаты услуг Исполнителя Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,1 % (одна десятая процента) суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

7.6. Заказчик возмещает Исполнителю все убытки, понесенные в связи с нарушением Заказчиком прав на объекты интеллектуальной собственности, принадлежащие Исполнителю.

7.7. В случае нарушения сроков оказания услуг Исполнитель с учетом положений, предусмотренных пп. 4.1.3 и 6.8 договора, уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % (одна десятая процента) стоимости услуги за каждый день просрочки. Пеня не взыскивается, если срок оказания услуги по достигнутому соглашению между Сторонами, в том числе путем обмена письмами по e-mail, переносится на другой период либо продлевается.

7.8. В случае возникновения претензий третьих лиц к информации, предоставленной (размещенной, опубликованной) Заказчиком на портале, Заказчик обязуется обеспечить Исполнителя всеми необходимыми документами, оказать содействие исполнителю, а также, в случае подтверждения фактов нарушения прав третьих лиц, возместить Исполнителю все связанные с этим убытки, в том числе судебные расходы, в полном объеме.

8. Форс-мажор

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность за полное или частичное неисполнение своих обязательств, если оно является следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких как стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, военные действия, противоправные действия третьих лиц, вступление в силу нормативных правовых актов уполномоченных органов государственной власти и управления, прямо или косвенно запрещающих указанные в настоящем договоре виды деятельности, оказание такого рода услуг и/или препятствующих осуществлению Исполнителем и (или) Заказчиком своих обязательств по договору.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня их наступления, в письменной форме уведомить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

8.3. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств вследствие обстоятельств непреодолимой силы существует свыше 3 месяцев, любая из Сторон имеет право расторгнуть настоящий Договор полностью или частично без возмещения убытков другой Стороне.

9. Срок действия договора, иные условия

9.1. Договор вступает в силу с момента совершения Заказчиком акцепта в соответствии с п. 1.5 договора и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств либо до утверждения Исполнителем новой редакции договора.

9.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке в соответствии с законодательством Республики Беларусь и положениями договора.

9.3. Заказчик уведомляет Исполнителя об изменении реквизитов, одностороннем отказе от договора, направляет претензии в письменной форме почтовым отправлением в адрес Исполнителя. Дополнительно Заказчик

указывает свои реквизиты на портале в пункте меню «Организация» — «Редактировать данные».

9.4. Исполнитель уведомляет Заказчика об изменении реквизитов путем размещения новых на портале.

9.5. Способы уведомления и (или) извещения, определенные в настоящем договоре, считаются надлежащими независимо от факта их прочтения Стороной, для которой они предназначались, и другая Сторона не несет какой-либо ответственности в связи с неознакомлением с подобными уведомлениями (извещениями).

9.6. Заключая настоящий договор, Заказчик дает свое согласие на получение рекламы от Исполнителя посредством телефонной, телексной, факсимильной, сотовой подвижной электросвязи, электронной почты, программ мгновенного обмена электронными сообщениями, а также на бумажных носителях. Исполнитель вправе использовать для этих целей контактные данные Заказчика, предоставленные Исполнителю при регистрации и дальнейшем использовании портала. При этом Заказчик вправе требовать от Исполнителя незамедлительно прекратить размещение (распространение) рекламы в его адрес в любое время с указанием вида нежелательной рекламы и способа ее получения, а Исполнитель обязан по первому требованию Заказчика это выполнить.

9.7. Заказчик, принимая исполнение услуг по договору, осознает и согласен с тем, что Исполнитель не является его агентом, представителем, кадровым агентством, а лишь предоставляет возможность размещения вакансий и осуществления самостоятельного поиска соискателей на портале Исполнителя, поэтому не может нести ответственность за любые обязательства и споры, возникающие между пользователями портала. Любые договоренности Заказчика с третьими лицами являются двусторонними, и Исполнитель не имеет к ним отношения.

9.8. Настоящим Стороны договариваются о том, что все передаваемые в рамках договора и в связи с его исполнением документы и информация будут считаться конфиденциальными (далее — конфиденциальная информация), если иное не определено Сторонами.

Конфиденциальная информация может быть доступна только тем работникам Сторон, которым она необходима для выполнения их служебных (трудовых) обязанностей. При этом каждая из Сторон обеспечивает соблюдение, в том числе своими работниками, режима конфиденциальности в соответствии с законодательством и договором.

9.9. В своих отношениях Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь, договором, Пользовательским соглашением, Правилами размещения вакансий и резюме.

9.10. Все неурегулированные разногласия по настоящему договору решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия — в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Беларусь с обязательным соблюдением досудебного претензионного порядка. Срок рассмотрения претензий — 10 (десять) рабочих дней.

При разрешении споров между Сторонами, в том числе в судебных инстанциях, во внимание принимается договор, размещенный в момент возникновения спора на портале Исполнителя по адресу <https://praca.by/info/dogovor/>.

9.11. Стороны признают юридическую силу документов, переданных с помощью факсимильной, телеграфной, телетайпной, электронной или иной связи (в том числе по e-mail) и/или размещенных на портале и содержащих отображение подписи и печати отправляющей стороны, за исключением документов, которые в соответствии с договором отправляются в оригинале посредством почтового отправления.

Исполнитель

Заказчик

ОДО «Профигруп»

пр. Независимости, 117а, 10-й этаж,
офис 8, 220114, г. Минск

УНП 190090226

р/с 3012021024018 в ЦБУ 111 ОАО
«Приорбанк» г. Минска, код 749,
пр. Машерова, 40, 220123, г. Минск

Начальник управления развития,
обслуживания и продаж интернет-
проекта Praca.by



С.В. Пушкарёва